

**Regulamin nr**  
**Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego**  
**nr 1 w Malborku**

**z dnia**

**w sprawie wykazu przedmiotów których nieletni nie może posiadać w Młodzieżowym  
Ośrodku Wychowawczym nr 1 w Malborku.**

Na podstawie art. 142 Ustawy z dn. 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (Dz. U 2024 poz.978 ) określa się co następuje:

§ 1.

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. Dyrektor – Dyrektor lub Wicedyrektor Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego nr 1 w Malborku.
2. Elektroniczne instrumenty płatnicze – narzędzia z dostępem do środków pieniężnych na odległość umożliwiające dokonywać transakcji bezgotówkowych przy użyciu informatycznych nośników danych w zakresie kart płatniczych.
3. Nieletni – osoba względem której Sąd Rodzinny orzekł wykonywanie środka wychowawczego w postaci umieszczenia w młodzieżowym ośrodku wychowawczym lub tymczasowym umieszczeniu w młodzieżowym ośrodku wychowawczym.
4. Odrębne przepisy – Regulamin nr Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego nr 1 w Malborku z dnia        w sprawie stopni uspołecznienia nieletnich w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym nr 1 w Malborku.
5. Ośrodek – Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy nr 1 w Malborku.
6. Przedmioty niedozwolone – przedmioty których nieletni nie może posiadać podczas pobytu w Ośrodku.
7. Przedmioty wartościowe – wyodrębnione rzeczy ruchome, posiadające wartość, mogące samodzielnie uczestniczyć w obrocie jako przedmiot transakcji.
8. Regulamin – Regulamin nr        Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego nr 1 w Malborku z dnia        w sprawie wykazu przedmiotów których nieletni nie może posiadać w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym nr 1 w Malborku.
9. Upoważniony pracownik – pedagogiczny pracownik Ośrodka posiadający upoważnienie do podejmowania decyzji w imieniu Dyrektora w sprawach określonych w Regulaminie.
10. Ustawa – Ustawa z dn. 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (Dz. U 2024 poz.978).

§ 2.

1. Nieletni ma prawo do posiadania na terenie Ośrodka następujących rzeczy:
  - 1 - odzież, bielizna, obuwie, materiały szkolne i podręczniki, książki, walizki, torby, plecaki, środki higieny osobistej i czystości, dokumenty stwierdzające tożsamość, artykuły spożywcze, przedmioty kultu religijnego, środki pieniężne, przedmioty osobistego użytku typu okulary, aparat słuchowy, biżuteria, zegarek, kubek itp., korespondencje, notatki osobiste oraz fotografie członków rodziny i innych osób bliskich;
  - 2 - telefon komórkowy, smartfon;
  - 3 - na podstawie odrębnych przepisów Dyrektor lub upoważniony pracownik może wyrazić zgodę na użytkowanie przez nieletniego innych rzeczy, a w szczególności: drobnego sprzętu elektrycznego i elektronicznego RTV i AGD, mobilnego sprzętu komputerowego typu tablet, laptop, netbook, konsole do gier itp., elektronicznego instrumentu płatniczego, przedmiotów podnoszących estetykę pomieszczeń lub będących wyrazem akceptowanych społecznie zainteresowań i zamiłowań.
2. Na pisemną prośbę nieletniego Dyrektor może wyrazić zgodę użytkowania na terenie Ośrodka rzeczy niewymienionych w § 2 ust. 1 Regulaminu.
3. Zakres, ilość, okres i rodzaj użytkowania rzeczy wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 2, 3 oraz ust. 2 Regulaminu określają odrębne przepisy.
4. Rzeczy wymienione w § 2 ust. 1 pkt. 3 oraz ust. 2 Regulaminu przyjmowane na teren Ośrodka będą po uprzednim wyrażeniu zgody przez Dyrektora lub upoważnionego pracownika na użytkowanie przez nieletniego.
5. Użytkowanie posiadanych rzeczy przez nieletniego wymienionych w § 2 ust. 1 i 2 Regulaminu, odbywa się po uprzedniej akceptacji Dyrektora lub upoważnionego pracownika i zaewidencjonowaniu w Wykazie rzeczy osobistych wychowanka (załącznik 1). Dopuszczalne do użytkowania przez nieletniego będą rzeczy pod warunkiem pełnej sprawności technicznej, niestanowiącej zagrożenia dla bezpieczeństwa Ośrodka.
6. Rzeczy wymienione w § 2 ust. 1 i 2 Regulaminu użytkowane są przez właściciela. Za zgodą i na odpowiedzialność nieletniego posiadającego rzeczy wymienione w § 2 ust. 1 pkt 3 oraz ust.2 Regulaminu oraz zgodą upoważnionego pracownika z przedmiotowych rzeczy mogą korzystać nieletni mający uprawnienia do ich posiadania na podstawie odrębnych przepisów z tożsamej grupy co właściciel.
7. Korzystanie przez nieletniego z przysługującego mu prawa użytkowania przedmiotów nie może naruszać praw innych osób ani zakłócać ustalonego w Ośrodku porządku wewnętrznego i godzić w przepisy p-poz.
8. Zabrania się dokonywania samowolnych transakcji, wymiany, obdarowywania, nabywania i zbywania posiadanych rzeczy przez nieletnich. W przypadkach trwałego

zniszczenia - utraty znamion używalności przedmiotu, nieletni zobowiązany jest okazać rzecz upoważnionemu pracownikowi celem zaewidencjonowania. W przypadku przedmiotów wartościowych dodatkowo nieletni sporządza notatkę na okoliczność zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia.

9. W razie naruszenia porządku prawnego, wewnętrznego, bezpieczeństwa, ustalonych zasad korzystania przez nieletniego z rzeczy wymienionych w § 2 ust. 1 pkt. 3 oraz ust. 2 Regulaminu zgoda Dyrektora lub upoważnionego pracownika może być cofnięta w trybie natychmiastowym.
10. Decyzje o której mowa w § 2 ust. 9 Regulaminu podejmuje analogicznie osoba wyrażająca zgodę na użytkowanie, chyba że dalsze korzystanie z przysługującego nieletniemu prawa stanowi zagrożenie bezpieczeństwa, porządku prawnego lub w sposób szczególny zakłóca porządek wewnętrzny Ośrodka.

### § 3.

Przedmioty niedozwolone – przedmioty mogące stanowić lub wprowadzające zagrożenie dla bezpieczeństwa, porządku prawnego, porządku wewnętrznego Ośrodka jak również poza nim, a w szczególności :

- stanowiące zagrożenie dla zdrowia i życia np. broń palna, biała, materiały wybuchowe i łatwopalne, środki służące do obezwładniania i przemocy, substancje odurzające, środki psychotropowe i psychoaktywne w tym alkohol, nikotyna, kofeina oraz liny sznury i narzędzia niebezpieczne;

- pozostające poza ewidencją i zgodą Dyrektora lub upoważnionego pracownika przedmioty wartościowe;

- pozostające poza ewidencją i zgodą Dyrektora lub upoważnionego pracownika środki łączności, urządzenia techniczne służące do rejestrowania i odtwarzania informacji.

- pozostający poza ewidencją i zgodą Dyrektora lub upoważnionego pracownika sprzęt RTV i AGD,

- pozostające poza ewidencją i zgodą Dyrektora lub upoważnionego pracownika leki,

- pozostające poza ewidencją i zgodą Dyrektora lub upoważnionego pracownika środki pieniężne i elektroniczne instrumenty płatnicze,

- przedmioty sprzyjające powstaniu wydarzeń nadzwyczajnych wymienionych w art. 87 pkt 12 Ustawy,

- inne przedmioty pozostające poza ewidencją, na użytkowanie których nieletni nie uzyskał zgody Dyrektora lub upoważnionego pracownika, mogące wpłynąć na zakłócenie bezpieczeństwa i porządku wewnętrznego Ośrodka.

#### § 4.

1. Zgodnie z art. 132 ust 1 Ustawy nieletni ma obowiązek przekazywania do depozytu dokumenty stwierdzające tożsamość, środki pieniężne i elektroniczne instrumenty płatnicze, przedmioty wartościowe, przedmioty niedozwolone oraz rzeczy niezaakceptowane przez Dyrektora lub upoważnionego pracownika.
2. Decyzje o zakwalifikowaniu posiadanych przez nieletniego rzeczy do grupy przedmiotów wartościowych podejmuje Dyrektor lub upoważniony pracownik. Bezprzewodowe środki komunikacji na odległość stanowiące własność nieletniego zakwalifikowane są do przedmiotów wartościowych, podlegają zaewidencjonowaniu i deponowaniu z możliwością użytkowania zgodnie z zasadami i terminarzem określonym w odrębnych przepisach.

#### § 5.

Na podstawie art. 108 ust. 9 Ustawy nieletni umieszczony w Ośrodku ma obowiązek dbania o rzeczy własne i innych osób, jak również o użytkowany sprzęt;

#### § 6.

1. Na pisemną prośbę nieletniego Dyrektor może zastosować indywidualne odstępstwa od uregulowań Regulaminu.
2. W przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa Ośrodka, zdrowia lub życia nieletniego, pracownika lub innej osoby przebywającej na jego terenie, celem utrzymania stanu ładu, porządku i dyscypliny - Dyrektor może odstąpić od stosowania Regulaminu w całości lub wybranych fragmentów.

#### § 7.

W sprawach nieuregulowanych przepisami Regulaminu - sposób postępowania, deponowania, zwrotu, odmowy przyjęcia, przekazania, odwołania od decyzji zastosowanie mają przepisy Ustawy.

#### § 8.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

*M. O. Łoś*  
DYREKTOR  
Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego nr 1  
w Małorku  
Karol Chlebowski